



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

23.09.2021. (protokols Nr.9, 99.§)

Nr.263

Par Jēkabpils Sporta centra nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6. punktu pašvaldības viena no autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu.

Sporta likuma 7.pantā ir noteiktas pašvaldības tiesības veicinot veselīgu dzīvesveidu un sporta attīstību savā administratīvajā teritorijā.

Ministru kabineta 2020. gada 4. martā rīkojuma Nr. 95 “Par nozaru politiku pamatnostādņem 2021.-2027. gada plānošanas periodam” 8.punktā ir noteiktas Sporta politikas pamatnostādnes 2021.-2027. gadam un noteikts šāds mērķis: palielināt Latvijas iedzīvotāju īpatsvaru, kuri nodarbojas ar fiziskām vai sportiskām aktivitātēm. Kā potenciāli iespējamus rīcības virzienus var minēt sporta nozares finansēšanas un pārvaldības sistēmas pilnveidi, sabiedrības iesaisti sportiskajās aktivitātēs, jaunatnes sporta (it īpaši talantu) un augstu sasniegumu sporta attīstību, sportisko aktivitāšu lomu un kvalitāti dažādās izglītības pakāpēs, sporta infrastruktūras attīstību, kā arī sporta ekonomiskos aspektus.

Administratīvi teritoriālās reformas īstenošanas ietvaros ar 2021.gada 1.jūliju, apvienojoties Aknīstes novada un Jēkabpils novada pašvaldībām, Jēkabpils pilsētas pašvaldībai, Krustpils novada, Salas novada un Viesītes novada pašvaldībām, ir izveidota Jēkabpils novada pašvaldība, kura saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6. punktu ir jaunizveidotajā novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja.

Lai sporta pakalpojuma sniegšanu organizētu pēc iespējas tuvāk iedzīvotājiem un, lai vienveidotu pakalpojuma sniegšanas standartu, iestādē “Jēkabpils Sporta centrs” jāapvieno sporta organizatorus, kuri ir Jēkabpils novada pašvaldībā iekļauto Viesītes (1,5 amata vienības), Salas (0,5 amata vienības) un Jēkabpils (1 amata vienības) novados. Iestādei “Jēkabpils Sporta centrs” struktūrā jāizveido jaunas amata vienības Jēkabpils novada pašvaldībā iekļauto Aknīstes novada un Krustpils novada teritorijās.

Ņemot vērā, ka likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktā ir noteikts, ka tikai un vienīgi dome var apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus, tad Jēkabpils novada domei ir jāpieņem lēmums par iestādes “Jēkabpils Sporta centrs” nolikuma apstiprināšanu, nemainot iestādes statusu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma III. nodaļu, 16.panta otro daļu, 73.panta pirmās daļas 1.punktu, 76.panta pirmo daļu, 101.pantu, Sporta likuma 7.pantu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6.punktu, ņemot vērā Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.pantā noteiktos principus, Finanšu komitejas 09.09.2021. lēmumu (protokols Nr.4, 64.§),

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Apstiprināt iestādes “Jēkabpils Sporta centrs” nolikumu saskaņā ar pielikumu un noteikt, ka iestādes amatu sarakstu un amatu saimes (apakšsaimes) un līmeņiem atbilstošās mēnešalgu grupas un to maksimālās mēnešalgas nosaka dome ar atsevišķu lēmumu.
2. Vienas pieturas aģentūrai nodrošināt attiecīga ieraksta veikšanu publisko personu un iestāžu sarakstā.
3. Iestādes “Jēkabpils Sporta centrs” vadītājam veikt normatīvajos aktos noteiktās darbības, kas skar darba tiesiskās attiecības.
4. Lēmuma 1.punkts stājas spēkā 2022.gada 1.janvārī.
5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils novada domes priekšsēdētāja vietniekam veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos.

Pielikumā: iestādes “Jēkabpils Sporta centra” nolikums uz 3 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

R.Ragainis

Gluha 65207310

NORAKSTS PAREIZS

Jēkabpils novada pašvaldības

Vienas pieturas aģentūras

Komisijas sekretāre Laila Ozoliņa

Dokumenta parakstīšanas datums ir droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

NORAKSTS

APSTIPRINĀTS

ar Jēkabpils novada domes
23.09.2021. lēmumu Nr.263
(protokols Nr.9, 99.§)

Iestādes “Jēkabpils Sporta centra” nolikums

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iestādes “Jēkabpils Sporta centrs” (turpmāk tekstā – Centrs) ir Jēkabpils novada domes (turpmāk – Dome) dibināta pastarpinātās pārvaldes iestāde.
2. Centrs īsteno pašvaldības autonomo funkciju veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu Jēkabpils novada pašvaldībā.
3. Centrs savā darbībā ievēro Satversmi, likumus, Ministru kabineta noteikumus, Jēkabpils novada domes pieņemtos saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus, kā arī šo nolikumu.
4. Centra pakļautību nodrošina Jēkabpils novada dome. Domei un pašvaldības izpilddirektoram ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju par Centra darbību.
5. Padotību likumā „Par pašvaldībām” un Jēkabpils novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā realizē pašvaldības izpilddirektors (turpmāk – izpilddirektors).
6. Centra darbību finansē no Jēkabpils novada pašvaldības budžeta līdzekļiem. Centram ir sava budžeta tāme, ko apstiprina Dome.
7. Lēmumu par Centra izveidošanu, reorganizāciju un likvidāciju pieņem Dome.
8. Centra adrese ir Brīvības iela 289B, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV -5201.

II. Centra funkcijas, uzdevumi un tiesības

9. Centra funkcijas ir:
 - 9.1. izstrādāt un īstenot Jēkabpils novada veselīga dzīvesveida un sporta veicināšanas stratēģiju;
 - 9.2. pārvaldīt Centra rīcībā esošo mantu un finanšu resursus, nodrošināt to racionālu un lietderīgu izlietošanu;
 - 9.3. apsaimniekot Centra uzdevumu izpildei nepieciešamos nekustamos īpašumus, tai skaitā:
 - 9.3.1. Mežaparka ielā 7, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā Radžu ūdenskrātuve;
 - 9.3.2. Neretas ielā 121, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā slēpošanas kalns „Mežaparks”;
 - 9.3.3. Brīvības ielā 289, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā stadions;
 - 9.3.4. Brīvības ielā 2J, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā Jēkabpils sporta namu;
 - 9.3.5. Andreja Pormaļa ielā 106, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā viesu māju “Vārpa”;
 - 9.3.6. Latgales ielā 55, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā Pils rajona slidotavu;
 - 9.3.7. Brīvības ielā 289B, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā Jēkabpils sporta halli;
 - 9.3.8. Šķēršļu joslu pie Sūnu pamatskolas;
 - 9.3.9. Sporta zāle “Spungēni”, Krustpils pagasts, Jēkabpils novads.
 - 9.4. sagatavot sportistus Latvijas, Baltijas, Eiropas un pasaules mēroga sacensībām un tajās piedalīties;
 - 9.5. veicināt privāto iniciatīvu sporta pasākumu rīkošanā Jēkabpils novadā.
10. Centra uzdevumi ir:
 - 10.1. apkopot informāciju par Jēkabpils novadā notiekošiem un plānotiem sporta pasākumiem;
 - 10.2. sadarboties ar valsts sporta organizācijām, uzlabot sporta darba kvalitāti.
 - 10.3. organizēt sacensības un treniņnometnes;
 - 10.4. uzturēt Centra mājaslapu;

- 10.5. apsaimniekot un uzturēt stadionu, sporta namu, viesu māju, Radžu ūdenskrātuvi, slēpošanas kalnu, slidotavu, slēpošanas trases, sporta spēļu laukumus, sporta halli un citus Centram nodotus objektus;
- 10.6. veidot jaunus sporta un veselīga dzīvesveida objektus;
- 10.7. organizēt licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medības Radžu ūdenskrātuvē;
- 10.8. izstrādāt un iesniegt apstiprināšanai Domē Centra uzturēšanai nepieciešamo izdevumu tāmes, realizēt to izpildi;
- 10.9. iesniegt pārskatus un atskaites par Centra darbību saskaņā ar normatīvo aktu un Domes prasībām;
- 10.10. atbilstoši Centra kompetencei izskatīt fizisko un juridisko personu iesniegumus, priekšlikumus un sūdzības;
- 10.11. slēgt līgumus Centra darba nodrošināšanai atbilstoši Domes noteiktajai kārtībai;
- 10.12. piesaistīt papildus finansējumu funkciju un uzdevumu nodrošināšanai;
- 10.13. nodrošināt peldētapmācības programmu īstenošanu;
- 10.14. sekot līdzī politikas plānošanas dokumentiem un normatīvo aktu projektiem, sniegt priekšlikumus likumprojektiem, Ministru kabineta noteikumu projektiem, attīstības plānošanas dokumentu projektiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem;
- 10.15. veikt citus pienākumus atbilstoši normatīvajiem aktiem un Domes lēmumiem.
11. Centram ir tiesības:
 - 11.1. sniegt maksas pakalpojumus, kurus ir apstiprinājusi Dome;
 - 11.2. pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām un privātpersonām Centra funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentus;
 - 11.3. iesniegt Domei un valsts institūcijām priekšlikumus par veselīga dzīvesveida un sporta attīstību;
 - 11.4. vērsties ar prasībām un sūdzībām par trešo personu prettiesisku rīcību.

III. Centra darba organizācija

12. Centra darbu vada Centra direktors. Centra direktoru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Jēkabpils novada dome, bet darba līgumu slēdz izpilddirektors.
13. Centra nolikumu, struktūru un amata vienību sarakstu apstiprina Dome.
14. Centram ir struktūrvienības:
 - 14.1. Administrācija, adrese Brīvības iela 289B, Jēkabpils, Jēkabpils novads;
 - 14.2. Sporta un atpūtas komplekss, kurā ietilpst:
 - 14.2.1. Jēkabpils sporta halle, Brīvības iela 289B, Jēkabpils, Jēkabpils novads;
 - 14.2.2. Stadions, Brīvības iela 289, Jēkabpils, Jēkabpils novads;
 - 14.2.3. Viesu māja "Vārpa", Andreja Pormaļa iela 106, Jēkabpils, Jēkabpils novads.
 - 14.3. Jēkabpils sporta nams, adrese Brīvības iela 2J, Jēkabpils, Jēkabpils novads ;
 - 14.4. Radžu ūdenskrātuve, adrese, Mežaparka iela 7, Jēkabpils, Jēkabpils novads;
 - 14.5. Slēpošanas kalns „Mežaparks”, adrese Neretas iela 121, Jēkabpils, Jēkabpils novads;
 - 14.6. Sporta zāle "Spungēni", adrese: Krustpils pagasts, Jēkabpils novads.
15. Administrācijas vadītājs ir Centra direktora vietnieks. Direktora vietnieka pienākumus nosaka Centra direktors.
16. Centra struktūrvienību darbu nosaka Centra direktora apstiprināti reglamenti.
17. Centra direktors:
 - 17.1. realizē Centra funkciju un uzdevumu izpildi;
 - 17.2. nodrošina Centra darbības tiesiskumu;
 - 17.3. izveido normatīvajos aktos noteiktās iestādes iekšējās kontroles sistēmas;
 - 17.4. atbild par Centra budžeta sastādīšanu un izpildi;
 - 17.5. organizē un plāno Centra darbu, un ir atbildīgs par Centra darbību, realizējot tā uzdevumus un tiesības;
 - 17.6. sniedz priekšlikumus par Centra nolikuma grozījumiem;

- 17.7. apstiprina Centra struktūrvienību vadītāju izstrādātos struktūrvienību reglamentus un apstiprina Centra darbinieku amata aprakstus;
- 17.8. pieņem darbiniekus darbā un atbrīvo no darba, slēdz darba līgumus;
- 17.9. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus par Centra darbību;
- 17.10. iesniedz priekšlikumus (normatīvo aktu projektu veidā) Domei par normatīvo aktu izstrādi veselīga dzīvesveida un sporta jomā;
- 17.11. koordinē darbinieku regulāru kvalifikācijas celšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 17.12. izstrādā un iesniedz Domei Centra darba atskaites, pārskatus un citu pieprasīto informāciju, sagatavo Centra budžeta projektu;
- 17.13. nodrošina Centra finanšu līdzekļu un mantas racionālu izlietošanu;
- 17.14. sadarbojas ar valsts un pašvaldības institūcijām un privātpersonām;
- 17.15. slēdz sadarbības, pirkuma, uzņēmuma, piegādes, un citus līgumus Centra darba nodrošināšanai;
- 17.16. veic citus pienākumus, kas noteikti amata aprakstā;
- 17.17. pieņem lēmumu par nolikuma 9.3. apakšpunktā norādīto nekustamo īpašumu (ēku, būvju vai to daļu) nodošanu iznomāšanai, paraksta nomas līgumu, kā arī pieņem citus lēmumus un veic visas nepieciešamās darbības atbilstoši Ministru kabineta izdotajiem Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumiem un slēdz nomas līgumus;
- 17.18. apstiprina norakstīšanas aktus par ilgtermiņa aktīvu (izņemot nekustamo īpašumu), kuru atlikusī vērtība ir līdz 1500 *euro* (izņemot bibliotēku krājumus) norakstīšanu;
- 17.19. pārstāv Centru valsts, pašvaldību iestādēs, sabiedriskajās organizācijās, ar privātpersonām un tiesā.
18. Centra direktora vietnieks aizvieto Centra direktoru viņa prombūtnes laikā. Citus Centra direktora vietnieka pienākumus nosaka Centra direktors.

IV. Centra darbības tiesiskuma nodrošināšanas mehānisms un pārskati par darbību

19. Centra darbības tiesiskumu nodrošina Centra direktors. Centra direktors ir atbildīgs par Centra iekšējās kontroles un lēmumu pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību.
20. Centrs ir Jēkabpils novada domes pakļautībā. Dome ir tiesīga atcelt Centra pieņemtus nelikumīgus un nelietderīgus lēmumus, ja ārējos normatīvos aktos nav noteikts citādi.
21. Centra izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Domē. Domes lēmumus var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.
22. Centrs ne retāk kā vienu reizi mēnesī iesniedz Domē pārskatu par budžeta līdzekļu izlietojumu un pēc Jēkabpils novada pašvaldības izpilddirektora pieprasījuma pārskatu par Centra darbību. Domei ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt pārskatus par Centra darbu.
23. Centrs patstāvīgi veic dokumentu pārvaldību atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
24. Centra grāmatvedības kārtošanu nodrošina iestāde „Jēkabpils novada administratīvā pārvalde”.

V. Noslēguma jautājumi

25. Nolikums stājas spēkā 2022.gada 1.janvārī.
26. Nolikuma 10.7.apakšpunktā noteikto uzdevumu Centrs beidz pildīt vienlaicīgi ar attiecīgu Domes saistošo noteikumu spēkā stāšanos.
27. Atzīt par spēku zaudējušu iestādes “Jēkabpils sporta centrs” nolikumu, kas apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 2014.gada 30.aprīļa lēmumu Nr.175 “Par Jēkabpils sporta centra nolikumu”.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs (paraksts)

R.Ragainis